
2024년 생분해 어구 보급사업 시행지침

2023. 12.



해양수산부

MINISTRY OF OCEANS AND FISHERIES

어구순환관리과



목 차



I. 사업 개요	1
II. 2024년 사업시행 주요내용	2
III. 표준프로세스에 따른 담당기관 역할	6
IV. 2025년도 사업신청 수요조사 및 기타사항	15
 [붙임] 참고자료	
[별표 1] 생분해 어구 검사 규정	16
[별지 1] 생분해 어구 보급사업 대상자 선정 신청서	21
[별지 2] 생분해 어구 보급사업 대상자 선정 결과서	23
[별지 3] 생분해 어구 보급사업 보조금 지급대상자 선정 통지서 ..	23
[별지 4] 생분해 어구 보급사업 변경 통보서	24
[별지 5] 생분해 어구 보급사업 보조금 지급 결과서	24
[별지 6] 생분해 어구 성능 인증서	25
[별지 7] 검수조서	25
[별지 8] 점검기록부	26
[별지 9] 생분해 어구 보급사업 추진결과 보고서	27
[별지 10] 월별 생분해 어구 보급사업 추진현황 결과보고	28
[별지 11] 보조금교부신청서	29
[별지 12] 보조금교부결정통지서	30
[별지 13] 보조금 교부조건	32

친환경 어구보급

생분해 어구보급

▶ 이 세부사업계획에 대한 해석기관은 해양수산부 어구순환관리과입니다.

담당기관	담당과	담당자	전화번호
해양수산부	어구순환관리과	과 장 강동양 사무관 박중구 주무관 김연정	044-200-5603 044-200-5606 044-200-5607
국립수산물과학원	수산공학과	과 장 차봉진 연구관 이동길 연구사 허 검	051-720-2560 051-720-2580 051-720-2582
시·도(시·군·구)	해양수산관련부서	업무 담당자	-

I. 사업개요

1. 목 적

- 유실된 폐어구로 인한 어장환경 오염 방지 및 수산피해 저감을 위해 바닷속에서 자연 분해되는 생분해 어구 보급 지원
 - 생분해 어구 품질향상으로 상용화 기반 구축
 - 생분해 어구 사용효과 규명 및 어업인 친환경 의식 제고

2. 근거법령

- 「수산자원관리법」 제27조(환경친화적 어구사용)
- 「수산자원관리법시행령」 제15조(환경친화적 어구의 개발 및 사용의 확대)

3. 성과목표 및 지표

성과지표	2025년 목표치	최근 5개년 실적					지표 산출 시기	측정방식
		19년	20년	21년	22년	23년		
생분해 어구 보급실적 실집행율(%)	90.0	49.5	36.9	85.6	84.6	82.8	연말	(집행액/예산금액)×100

4. 연도별 재정투입 계획

(단위 : 백만원)

구 분	2024년	2025년	2026년	2027년
합 계	4,934	8,571	10,000	10,000
- 국 비	3,454	6,000	7,000	7,000
- 지방비	1,480	2,571	3,000	3,000

II. 2024년 사업시행 주요내용

1. 사업대상자

- 생분해 어구를 사용하고자 하는 연근해 자망 또는 통발, 연안복합 어업허가를 받은 어업인
- 지방자치단체장은 사업의 효율적 추진을 위하여 필요한 경우 「보조금의 관리에 관한 법률」 제2조에 의한 수산업협동조합(지구별·업종별, 이하 “수협”이라 한다)을 간접보조사업자로 선정하여 시행할 수 있다.

2. 사업자격 및 사업자 선정 제외대상

① 사업자 자격

- 연근해 자망 또는 통발, 연안복합 어업허가를 소지한 어업인으로서 사업관리 주체가 선정된 자
 - 사업신청서 및 구비서류 등이 관련 규정에 적합하여야 함
 - 사업관리주체는 사업자 선정 우선순위를 별도로 정해야 함. 다만, TAC 참여 어업인, 기존 사업참여 어업인 등을 우선적으로 선정할 수 있다.

② 사업자 선정 제외대상

- 「해양수산물 국고보조금 관리에 관한 규정」 제13조(보조사업자 선정기준) 제4항의 각호에 해당하는 자는 선정에서 제외

해양수산부 국고보조금 관리에 관한 규정 제13조(보조사업자 선정기준) ④ 사업담당부서의 장은 보조사업자가 다음 각 호에 해당하는 경우 보조사업자 선정에서 제외하여야 한다.

1. 「보조금 관리에 관한 법률」 제31조의2에 따라 보조사업 또는 간접보조금의 수행대상에서 배제되거나 보조금 또는 간접보조금의 교부를 제한받은 경우
2. 제16조제1항에 따라 중복수급에 해당되는 경우

○ 「해양수산부 국고보조금 관리에 관한 규정」 제23조(보조금 교부조건) 제1항 제1호의 각목에 해당하는 자는 보조금 교부 결정을 취소할 수 있다.

해양수산부 국고보조금 관리에 관한 규정 제23조(보조금 교부조건) ① 사업담당부서의 장은 보조금법 제18조에 따라 교부조건을 붙이는 경우에 다음 각 호에 관한 사항을 명시하여야 한다.

1. 다음 각 목에 해당하는 행위로 인해 보조금 교부결정의 전부 또는 일부를 취소할 수 있다는 사실
 - 가. 허위의 신청이나 그 밖에 부정한 방법으로 보조금을 교부받은 경우
 - 나. 보조금을 다른 용도에 사용한 경우
 - 다. 보조사업자가 법령의 규정, 보조금의 교부조건에 내용 또는 법령에 따른 해양수산부장관의 처분에 위반한 경우
 - 라. 해당 보조금 지원과 직접 관련된 전제 조건이 사후에 충족되지 아니하는 경우
 - 마. 동일 또는 유사한 사업계획으로 다른 기관으로부터 중복하여 보조금을 받은 경우

3. 지원대상

○ '24년 사업대상으로 확정된 시·도의 어업인으로 연근해 자망 또는 통발, 연안복합 어업허가를 소지한 자

* 대게·꽃게·참조기 자망, 봉장어 통발 등 지역별로 사업 참여 실적이 우수한 어구를 우선 지원

4. 지원자금의 사용용도

○ 생분해 자망 또는 통발 등 국립수산물과학원장이 인증한 생분해 어구·어망 구매 보급 및 수거된 생분해 폐어구의 폐기물 처리비

- 폐기물 처리비는 사업 추진과정에서 발생한 생분해 폐어구의 처리비용에 한하며, 총사업비의 10% 범위 내에서 세부추진계획을 수립하여 시행

* 다만, 폐어구를 재활용할 경우에는 관련 특허받은 업체와 우선하여 수행할 수 있음

- 지방자치단체가 사업의 효율적인 추진을 위하여 수협을 간접보조사업자로 선정하여 추진한 경우, 어업인에게 어구보급을 위한 물품인도, 검수 등 사업 추진과정에서 발생된 소요경비*와 정산보고서 검증, 국립수산물과학원에 어구 성능에 대한 품질 검사의뢰 시 품질검사용 어구 구입비 및 운송비용에 필요한 경비를 집행할 수 있다.

* 소요경비(수수료)는 낙찰자와 계약한 금액의 2%이내의 범위내에서 집행

5. 지원형태 및 지원한도액 기준, 범위

- 지원조건 : 국고 보조 70%, 지방비 30%
 - * 어구 규격은 지역별 어업 특성에 따라 원가계산서상의 규격으로 지원이 가능하며, 예산의 범위 내에서 지원함
- 사업시행기관 : 시·도(시·군·구)
- 지원기준 : 생분해 어구 조달가격과 나일론 어구 기준단가의 차액을 보조하고 어업인 자부담(어구 구입비) 중 기존 어구 가격의 40%를 추가 지원
 - * 지원한도액 : 차액지원(생분해 어구 조달가격-기존 어구 가격)+(기존 어구 가격×40%)
 - * 생분해 어구 구매를 위한 입찰 기준단가는 해양수산부에서 의뢰조사 후 지방자치단체에 통보
- 지원한도 : 지자체에서는 사업여건(사업 활성화 등)에 따라 어업인 신청물량에 대하여 지원한도액*을 정하여 사업을 추진할 수 있다.
 - * 예산 확보 범위 내에서 신청자가 지원한도액 미만으로 신청한 경우 전액 지원, 지원한도액을 초과하여 신청한 경우 지원한도까지 지원
- 지자체에서는 생분해 어구 보급 활성화를 위해 필요한 경우 지방비(시·군·구) 예산 확보 범위내에서 추가하여 보조 지원할 수 있다.
- 생분해 어구 구매는 「보조금의 관리에 관한 법률」 제2조 규정에 의한 수협을 간접보조사업자로 선정한 경우 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」에 따라 지방자치단체에서 입찰을 대행하고 수협은 낙찰된 자와 계약을 체결하여야 한다.
- 생분해 어구 구매사업의 사업비 정산은 낙찰된 계약금액(국비, 지방비, 자부담(어구 구입비) 분담 비율)에 따라 정산한다.

6. 생분해 어구의 성능 및 품질검사

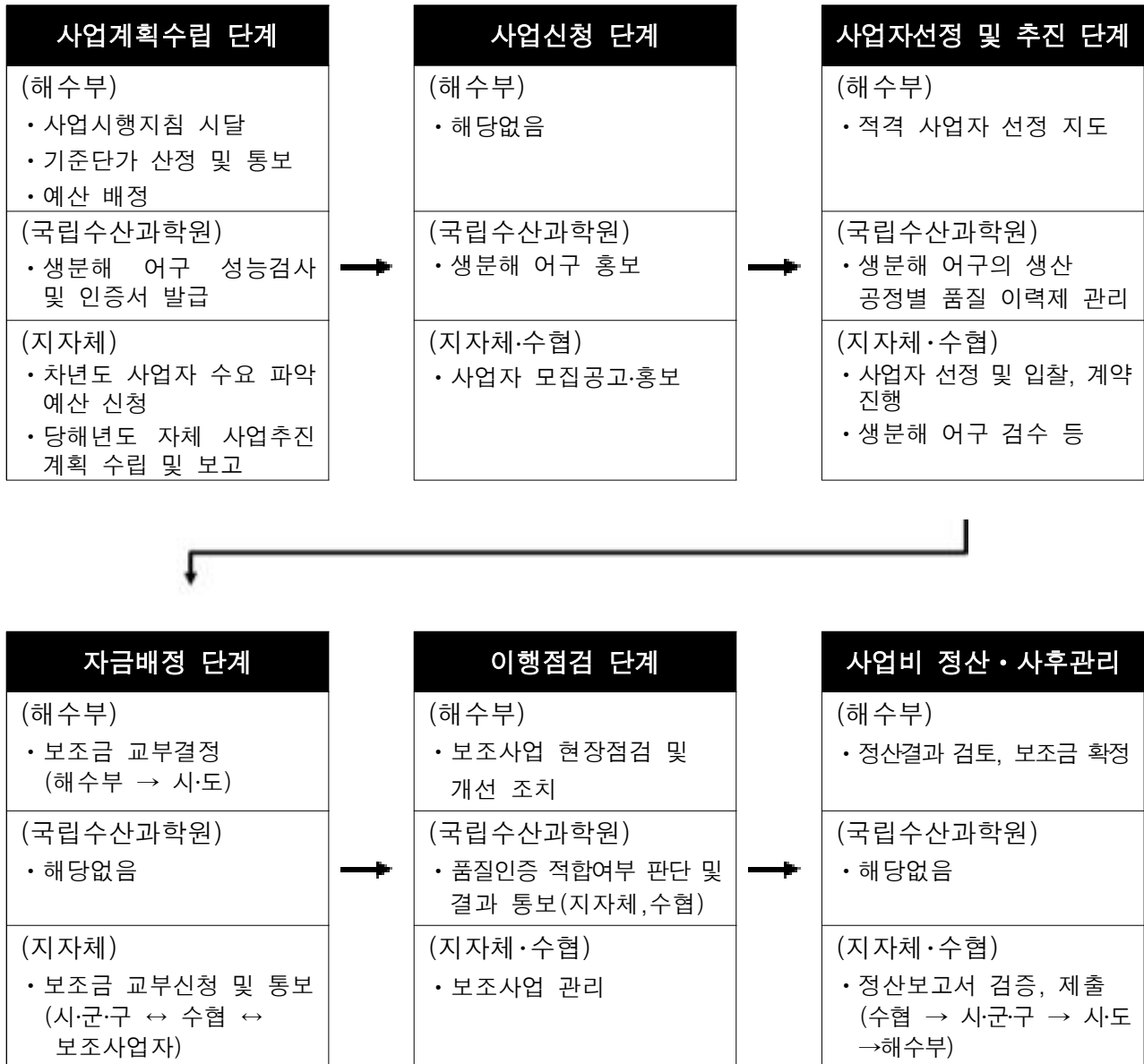
- 생분해 어구의 성능 및 품질 검사는 국립수산물과학원에서 수행
 - 성능 검사 : 생분해 어구를 생산하는 업체가 보급사업에 신규 또는 재참여 시 희망하는 어구(수지, 그물실, 그물, 기타 어구 등) 등에 대해 실시하는 검사
 - * [별표 1]의 생분해 어구 검사 규정에 따라 검사에 합격한 제품은 국립수산물과학원장이 별지 제6호 서식에 따른 “성능 인증서” 발급
 - 품질 검사 : 생분해 어구 인증업체에서 생산하고 있는 어구(수지, 그물실, 그물, 기타 어구 등) 등에 대해 생산 및 납품 전·후 실시하는 검사
 - 그물실의 방사, 편망공정 기술이전 및 연구지원

7. 중요재산 관리

- 해당없음

Ⅲ. 표준프로세스(SP)에 따른 담당기관 역할

1. 사업추진절차의 개요



2. 사업계획수립 단계

해양수산부

- 예산 지원계획 시·도에 통보(사전 통보, '23.9월까지)
- 사업지침을 수립하여 국립수산물과학원, 시·도에 시달('23.12월까지)
- 생분해 어구 및 나일론 어구 기준단가를 국립수산물과학원, 시·도에 통보('23.12월까지)
- 확정 예산 시·도에 통보('23.12월까지)

국립수산물과학원

- [별표 1]에 따라 생분해 어구 성능 검사를 실시하고, 검사규정에 합격한 어구는 별지 제6호 서식의 인증서 발급
- * 별지 제6호 서식 : 생분해 어구 성능 인증서

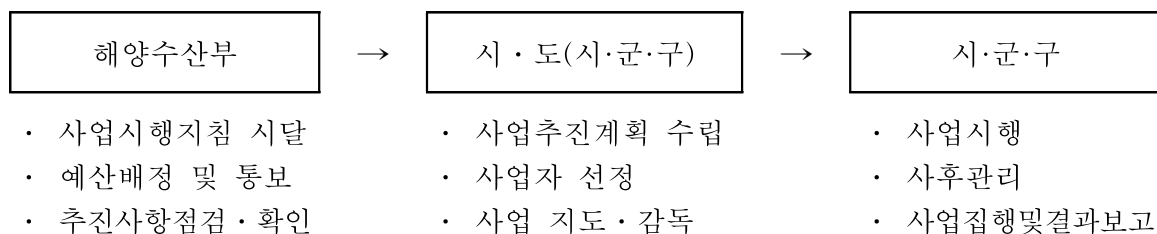
시·도(시·군·구)

- 사업계획 수립 : 사업주관기관(시·도/시·군·구)
 - 예산배정에 따른 세부사업시행계획을 수립하여 해양수산부에 보고('24.1월까지)
 - * 보조사업자인 시·도에서 각 해당 시·군·구 사업계획을 **취합**하여 제출
 - * 세부사업시행계획에는 세부단위별 사업내역 및 추진일정, 예산집행계획을 구체적으로 기재
 - 사업자(어업인)의 수요를 파악하여 다음연도 사업 예산 신청('24.4월까지)

공급업체

- 업체의 자격은 생분해 어구보급 사업대상 어구의 제조 및 판매 허가를 갖고 있는 자
 - 생분해 어구의 모든 생산 과정(수지, 방사, 편망, 조립, 열처리 등)을 국내에서 실시하는 업체(~~다만, 꽃게 자망의 조립은 예외~~)
- 생분해 어구 공급업체*는 상기 요건을 충족하는 업체중 국립수산물과학원에서 발급한 별지 제6호 서식의 인증서를 취득한 업체
- * 별지 제6호 서식 : 생분해 어구 성능 인증서
- 공급업체는 국립수산물과학원의 성능검사에 필요한 시료제공 등에 적극 협조하여야 하고, 성능검사에서 불합격된 제품은 납품이 불가하며, 추가적인 성능 검사를 실시할 수 있다.

《 사업 추진체계 》



3. 사업신청 단계

시·도(시·군·구)

- 사업관리주체 : 시·도(시·군·구)
- 사업자 선정(공고)
 - 공고시기 : 사업관리주체가 전년도 11~12월중에 모집 공고
 - * 필요시 신청기간의 변경 또는 별도의 신청기간을 둘 수 있음
 - 구비서류 : 별지 제1호 서식 신청서 1부, 해당 허가증 사본 1부
 - 사업홍보 : 사업관리주체는 사업신청자 및 관련 업체에 대하여 사업자 선정 전 또는 후에 홍보(설명회)를 실시
 - 신청·접수 : 사업을 신청하고자 하는 어업인이 직접, 또는 FAX를 통해 관할 시·군·구에 구비서류를 제출토록 함
- 선정절차
 - 사업자 선정심의위원회 구성, 심의결과에 따라 시·도(시·군·구)에서 선정

수산업협동조합

- 지구별수협은 시·군·구에서 사업자 공고 시 홍보물 제작, 배부 및 사업 설명회 등을 지원하여야 함

4. 사업자선정 단계

해양수산부

- 사업시행지침에 따라 지자체에서 적격 사업자를 선정하도록 지도

국립수산물품질관리원

- 지자체, 수협 또는 어업인 등으로부터 생분해 어구 품질 검사를 요청받은 경우 지체 없이 검사를 실시하고 그 결과를 통보

- 국립수산물품질관리원은 생분해 어구의 생산 공정(수지, 방사, 편망, 사출 등)별 품질 이력제를 관리하며, 인증업체는 적극 협조하여야 한다.

《 생산공정별 품질 이력제 》

- 목적 : 생분해 어구 최종 납품 전 생산 공정별 품질 검사로 품질 향상 도모, 어구 조기 수령, 업체 생산 부담 완화 등 사전 품질 관리
- 생산 공정 구분 : 수지, 방사, 편망, 사출 등
- 품질 이력제 주요 내용
 - 생분해 어구 생산 공정별 생산 과정 및 현장 실사
 - 생산 공정별 품질 검사 항목
 - 수지 : 유기주석화합물, 유해원소(중금속), 분자량, 용점 등
 - 그물실 : 생분해 소재 여부, 직경, 파단강도, 신장률, 유연도 등
 - 그물 : 생분해 소재 여부, 그물 규격, 매듭 상태, 파단강도, 신장률, 그물 내각 등
 - 그물 통발 : 생분해 소재 여부, 그물 규격, 매듭 상태, 파단강도, 신장률, 그물 내각 등
 - 봉장어 플라스틱 통발 : 생분해 소재 여부, 두께, 파단강도, 신장률 등
 - 주꾸미 인공소라 : 생분해 소재 여부, 비중 등
 - 품질 검사 횟수 : 연 4회(분기별 1회)
 - * 연간 품질 검사 횟수는 생산 시기, 업체별 생산 품질 등을 고려하여 변동될 수 있음

시·도(시·군·구)

- 사업자 선정주체 : 시·도(시·군·구)
- 선정절차
 - 해양수산물사업 심의위원회 또는 이에 준하는 위원회에서 사업자 선정
 - * 단, 추가 사업자 선정의 경우 사업물량보다 신청물량이 적어 경합이 없을 경우 생략 가능
 - ** 사업자 선정 시 심의회는 행정절차 지연으로 어업인 조업시기에 어구 공급이 어려울 경우 서면 심의 가능
- 선정기준
 - 신청서, 구비서류 등을 검토한 후 보급사업 대상자 선정
 - 사업대상자는 총허용어획량(TAC) 제도 참여 어업인, 기존 사업참여 어업인을 우선으로 선정하여야 하며, 사업관리주체는 사업자 선정 우선순위를 별도로 정할 수 있음
 - * 지자체 사정에 따라 효율적인 예산집행을 위해 사업자 선정 시 후순위자를 함께 선정할 수 있음

- 사업자 선정 및 확정결과 보고 등(“24.1월)
 - 사업 대상자 선정결과를 해양수산부, 국립수산물과학원, 수협 등 관련기관에 통보
 - * 별지 제2호 서식 : 생분해 어구 보급사업 대상자 선정 결과서
 - 사업 대상자 선정결과 및 연간 사업비내역을 사업대상자에게 통보
 - * 별지 제3호 서식 : 생분해 어구 보급사업 보조금 지급대상자 선정 통지서
 - 사업 대상자 등이 변경된 경우, 관련내용을 해양수산부 등 관련기관에 통보
 - * 별지 제4호 서식 : 생분해 어구 보급사업(대상자·주소 등) 변경 통보서
- 생분해 어구 사업내용 교육·홍보 및 어구 공급시 검수 입회(시·군·구)
 - * 별지 제7호 서식 : 검수조서(2부 작성, 지자체 및 수협 각 1부 보관)
- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」에 따라 수협으로부터 입찰 대행을 의뢰 받은 경우 입찰 대행을 진행하고 그 결과를 수협에 통보
 - 시·도(시·군·구)에서는 입찰 대행을 진행함에 있어, 입찰 참가자격을 공급업체의 규모 및 소재지와 관계없이 국립수산물과학원에서 발급한 생분해 어구(그물, 통발 등) 성능 인증서를 취득한 업체를 대상으로 하여야 한다.

수산업협동조합(지자체)

- 사업대상자별 생분해 어구 구매(수·발주, 검수, 대금정산, 세무, 어업인 보급 및 설명·교육, 제품 사후관리 등) 등 보조업무 수행 및 보고
 - * 별지 제7호 서식 : 검수조서(2부 작성, 지자체 및 수협 각 1부 보관)
- 사업대상자의 요청이 있을 경우, 수협·지자체에서는 납품되는 어구에 대해 생분해 소재로 제작되었는지 여부 등 품질 검사를 국립수산물과학원에 의뢰할 수 있다. 단, 납품일로부터 7일 이내 국립수산물과학원에 의뢰하여야 한다.
- 국립수산물과학원에서 실시하는 품질 검사 결과 생분해 소재로 만들어지지 않았거나 성능 미달이 확인될 경우에는 공급업체와 계약 제재
- 해당 시·군·구로부터 사업대상자 선정결과를 통보 받은 수협은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」에 따라 해당 시·군·구에 입찰 대행 의뢰
- 해당 시·군·구로부터 입찰 결과를 통보 받은 수협은 낙찰업체와 계약 추진
- 사업대상자 관리 및 지역별(협회·어촌계 등) 어구량 취합·확인

5. 자금배정 단계

해양수산부

- 시·도별 자금배정 및 보조금 교부 결정(‘24.2월까지)
 - * 별지 제12호 서식 : 보조금교부결정통지서
- 생분해 어구 공급이 완료되어 지자체(수협)의 준공계가 제출되는 경우 확인 후 보조금 지급
- 보조금 지급 시 보조금교부결정통지서, 보조금 교부조건을 보조사업자에게 통보하여야 하며, 사업별 특정 교부조건이 필요하여 보조금 교부조건을 변형하는 경우 별도서식으로 작성
 - * 별지 제13호 서식 : 보조금 교부조건

시·도

- 해양수산부에 보조금 교부 신청(‘24.1월까지)
 - * 별지 제11호 서식 : 보조금교부신청서

6. 이행점검 단계

《사후관리》

해양수산부

- 사업추진 현장점검은 연 1회 이상 실시하고, 집행실적이 부진한 기관 등 문제 발생 시 즉시 시정 조치
 - 실시방법 : 당초 계획대비 집행실적이 부진한 기관 등에 대한 현장 실태조사
 - 점검항목 : 친환경 어구 보급 여부, 사업 추진상 문제점, 어업인 동향 등
- 보조사업으로 보급되는 어구에 대한 품질평가를 실시하기 위해 품질평가 계획을 수립하고 실시 할 수 있음

시·도(시·군·구)

- 시·도는 시·군·구 또는 수협에서 제출 받은 사업비 정산 현황에 의거 보조사업의 완료 또는 회계연도의 종료시 해양수산부에 보고하고, 집행잔액은 「보조금의 관리에 관한 법률」 규정에 따라 반납 정산

- 지자체(시·도)에서는 사업 추진결과를 매분기별로 점검하고, 다음달 5일까지 해양수산부장관에게 보고
 - 사업추진실적 및 자금집행상황 등에 관한 점검결과, 사업추진이 부진하거나 부실하면 필요한 조치를 강구
 - * 별지 제8호 서식 : 점검기록부(점검기록부는 점검기록대장을 작성, 비치 보관)
 - * 별지 제9호 서식 : 생분해어구 보급사업 추진결과 보고서
- 사업자 선정 후 보조금 지급결과를 매분기별로 작성하여 다음달 5일까지 해양수산부장관에게 보고
 - * 별지 제5호 서식 : 생분해 어구 보급사업 보조금 지급 결과서

《제재》

해양수산부

- 연 1회 이상 지자체 집행실태를 점검하고, 사업지침에 적합토록 시행 조치
- 보조금 집행실적이 낮고, 이월률이 높은 지자체는 다음 연도 사업계획 수립 시 패널티 부여

국립수산물과학원

- 해당 지자체(수협)로부터 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 위반*으로 적발되어 통보받은 업체에 대하여는 생분해 어구 성능 인증서를 부정당업자 제재기간까지 취소하여야 한다.
 - * 생분해 어구의 모든 생산 과정(수지, 방사, 편망, 조립, 열처리 등)을 국내에서 실시하지 않거나(다만, 꽃게 자망의 조립은 예외) 국외 수입 및 나일론 어구 대체, 타 공급업체 물품 납품, 계약 체결 후 성능기준 미달 등으로 해당 지자체(수협)로부터 계약 제재 사항
- 국립수산물과학원장은 생분해 어구의 생산 공정별 품질 이력제를 통해 품질 검사를 실시한 어구(수지, 그물실, 그물, 기타 어구 등)가 [별표 1]의 생분해 어구 검사 규정에 따른 품질 규정을 만족하지 못할 경우, 생분해 어구 생산 업체에 패널티를 부여한다.
 - 품목별*로 패널티(1회 주의, 2회 경고, 3회 인증서 취소)를 부여하며, 부여 받은 패널티의 유효기간은 2년**으로 한다.

* 구분기준 : 자망(어종 및 그물실 굵기별), 통발(그물, 플라스틱), 기타 등

** 유효기간 산정방식 : (예) 2022.5.31. 패널티 부과 → 2024.12.31. 패널티 소멸

- 국립수산물품질관리원은 부정당업자 제재기간이 경과한 업체로부터 새로운 인증서 발급 요청이 있을 경우 [별표 1]의 생분해 어구 검사규정에 의해 검사를 실시하고 검사규정에 합격한 어구는 별지 제6호 서식의 인증서를 발급한다.

시·도(시·군·구)

- 공급업체가 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 위반*으로 적발되었을 경우 보조금 회수 및 부정당업자 제재 등 필요한 조치를 이행하고 해양수산부장관(국립수산물품질관리원장)에게 보고하여야 한다.
- * 생분해 어구의 모든 생산 과정(수지, 방사, 편망, 조립, 열처리 등)을 국내에서 실시하지 않거나(다만, 꽃게 자망의 조립은 예외) 국외 수입 및 나일론 어구 대체, 타 공급업체 물품 납품, 계약 체결 후 성능기준 미달 등으로 해당 지자체(수협)로부터 계약 제재 사항
- 보조금이 지원목적 외의 용도로 사용되지 않도록 감독
- 보조금이 목적대로 사용되지 않거나, 부당하게 사용될 경우에는 보조금 회수는 물론, 금후 3년간 사업자 선정대상에서 제외

《기타사항》

- 사업평가
 - 사업계획 대비 추진실적을 평가하여 우수지자체에 대한 사업물량 확대 및 우선배정 등의 인센티브를 부여
- 환류
 - 사업추진 실적 평가 시 제기된 문제점 및 요구사항 등을 감안하여 2025년도 예산편성에 반영하고 발굴된 문제점에 대한 지침개선을 추진
 - 점검결과 사업지연 및 부당집행 등을 점검하여 해당 지자체에 시정토록하고 이를 예산당국과 협의하여 다음 연도 예산편성에 반영하도록 함
- 이월사업비에 대한 적용
 - 본 사업의 추진을 위해 과년도에 교부된 국고보조금을 다음연도로 이월하여 집행하는 경우에도 본 지침을 적용한다.

○ 생분해 어구 검사 규정에 관한 사항 [별표 1]

- 국립수산물과학원장은 생분해 어구 보급 활성화를 위해 필요한 경우 [별표 1]의 생분해 어구 검사 규정을 검토하고, 그 결과를 해양수산부장관에게 보고하여야 한다.
- 국립수산물과학원은 생분해 어구 검사 규정의 개선 및 보완, 생분해 어구 검사 결과에 대하여 품질인증위원회를 개최할 수 있으며, 품질인증위원회는 국립수산물과학원에서 위원 구성(안)을 마련하고 해양수산부 장관의 승인으로 정한다. 또한 품질인증위원회의 의결 사항은 해양수산부장관에게 보고하여야 한다.
- * 품질인증위원회 회의는 대면 또는 비대면(영상회의)로 개최하며, 위원은 총 7인(내부 2인, 외부 5인 이상) 이상으로 구성한다. 품질인증위원회의 위원장은 위원 추천으로 외부 위원 중에서 선출하며, 간사는 국립수산물과학원의 담당자로 지정한다(간사는 품질인증 위원으로 참여할 수 없음). 품질인증위원회는 5인(외부 3인 이상) 이상 참석 시 개최할 수 있으며, 참석자의 1/2 이상 동의로 의결한다.

○ 생분해 어구 보급사업 추진현황 결과보고

- 시·도(시·군·구)에서는 월별 사업추진실적을 다음달 5일까지 해양수산부에 보고(공문)하여야 한다.
- * 별지 제10호 서식 : 월별 생분해어구 보급사업 추진현황 보고

7. 본 세부사업계획에서 명시되지 않은 사항은 지역여건을 감안하여 지방자치단체가 세부 계획을 작성하여 시행할 수 있다.

IV. 2025년도 사업신청 수요조사 및 기타사항

1. 2025년도 사업수요조사

○ 수요조사 : 시·군·구에서 사업자 수요조사 신청을 통해 조사 실시

○ 사업신청 :

시·군·구

 $\xrightarrow{(3\text{월말까지})}$

시·도

 $\xrightarrow{(4\text{월말까지})}$

해양수산부

2. 2025년도 사업신청 및 지원대상자 선정안내

○ 2024년도 사업시행지침서 내용을 준용하되 다음 사항을 참고하여 신청

○ 대게자망, 꽃게자망, 참조기자망, 붕장어통발 등 향후 사용의무화가 예상되는 어구를 우선 지원 계획

- 기타 어구는 사업비 범위 내에서 지원

○ 시·도(지자체)와 수협에서는 생분해 어구 확대보급을 위해 어업인을 대상으로 홍보활동을 적극 추진하여야 하며, 2025년 사업수요를 2024. 4월말까지 해양수산부로 보고하여야 한다.

[별표 1]

생분해 어구 검사 규정

□ 수지에 관한 규정

- 생분해 어구용 수지는 PBS(Polybutylene Succinate), PBS 95%/PBAT 5% 중합체, PBS 공중합체, PBEAS(Poly(butylenesuccinate-co-butyleneadipate-co-ethylenesuccinate-co-ethyleneadipate)), PBEAS/PBAT 중합체, PBEAS 공중합체 또는 기타 생분해 수지로 중합하여야 하며, 국내에서 생산되어야 한다.
- 생분해 어구용 수지의 분자구조는 공인시험기관의 핵자기 공명(NMR) 스펙트럼 시험 성적서로 확인한다.
- 생분해 어구용 수지는 “ISO 14855-1(호기성 생분해 시험)”을 준용하여 온도와 pH 등 호기성 조건에서 45일 이내 표준물질 대비 생분해도 60% 이상이거나 180일 이내 표준물질 대비 생분해도 90% 이상을 만족하여야 한다.
- 생분해도 평가는 공인시험기관에 의뢰하여 실시하며, 공인시험기관에서 발급한 시험 성적서로 확인한다.
- 생분해 어구용 수지는 유기주석화합물 및 유해원소(중금속) 등이 검출되지 않아야 하며, 공인시험기관에서 발급한 시험 성적서로 확인한다.
- 유기주석화합물 검출시험의 아래의 기준에 따른다.
 - 시험방법 : KS K 0737:2017
 - 시험 조건 : Monobutyltin(MBT), Dibutyltin(DBT), Tributyltin(TBT) 등 검출한계 0.1 mg/kg 미만
- 유해원소(중금속) 검출 시험은 아래의 기준에 따른다.
 - 시험방법 : EN 71-3:2019
 - 시험 조건
 - ① 납(Pb), 크롬(Cr), 카드뮴(Cd), 안티모니(Sb), 수은(Hg), 바륨(Ba), 셀레늄(Se) 등 검출한계 5 mg/kg 미만
 - ② 비소(As) 검출한계 2 mg/kg 미만
- 생분해 어구용 수지의 생분해 여부는 24개월 동안 실제 해수에 침지하여 2개월 단위로 측정한 주사전자현미경(SEM) 이미지를 통해 확인할 수 있어야 하며, 제조업체가 제출한 자체 시험 결과서로 확인한다.
- 생분해 시험에 사용하는 해수는 우리나라 동·서·남해 지역의 해수로 한정하며, 제조업체가 제출하는 자체 시험 결과서에는 사용한 해수의 위치(위도, 경도)와 취수 수심(표층·중층·저층)을 제시하여야 한다.

- 생분해 어구용 수지로 방사한 그물실은 생분해도, 유기주석화합물 및 유해원소(중금속) 검출 여부, 실제 해수에서의 분해 여부, 분자구조 등이 수지와 동일한 수준으로 나타나야 하며, 그 결과는 공인시험기관에서 발급한 시험 성적서와 제조업체의 자체 시험 결과서로 확인한다.
- 그물실은 직경 0.285 ± 0.014 mm로 방사하며, 방사한 그물실의 초기 파단강도는 $4,700 \text{ kgf/cm}^2$ 이상, 신장률은 25% 이상이어야 한다.
- 그물실의 생분해도, 유기주석화합물 및 유해원소(중금속) 검출 여부, 실제 해수에서 분해 여부, 분자구조 등의 시험은 위에서 제시한 수지에 관한 규정과 동일한 조건으로 실시하여야 한다.
- 수지의 성능인증은 공인시험기관의 시험 성적서 발급을 위한 시험성적 의뢰와 국립수산물과학원에서 성능인증 발급을 위한 성능인증 의뢰로 실시한다.
- 시험성적 의뢰는 제조업체에서 국립수산물과학원 수산공학과에 문서(공문)로 요청하며, 국립수산물과학원 수산공학과는 시험성적 의뢰를 받은 날로부터 5일 이내에 제조업체를 방문하여, 공인시험기관에 의뢰할 시험 시료를 직접 무작위로 추출하고 밀봉한다.
- 제조업체는 공인시험기관에 시험 의뢰 및 그 비용 등을 진행하고 부담하며, 공인시험기관은 시험 성적서를 국립수산물과학원 수산공학과로 송부하여야 한다.
- 성능인증 의뢰는 공인시험기관의 시험 성적서 및 실제 해수에서 분해 시험에 따른 제조업체의 자체 시험 결과서를 갖추어 국립수산물과학원에 민원접수(우편 또는 팩스)로 의뢰하며, 승인 및 절차는 국립수산물과학원 “시험·조사 및 분석의뢰 규칙”에 준하여 실시한다.

□ 그물실에 관한 성능인증 규정

- 그물실은 “수지에 관한 규정”을 만족하는 생분해 수지로 방사하여야 한다.
- 그물실의 성능인증 절차는 국립수산물과학원 “시험·조사 및 분석의뢰 규칙”에 준하여 실시한다.
- 그물실의 성능인증 의뢰는 제조업체에서 국립수산물과학원으로 민원접수(우편 또는 팩스)의 방법으로 실시한다.
- 국립수산물과학원은 민원접수 일자를 기준으로 5일 이내(영업일 기준) 해당 업체를 방문하여, 직접 생산하는 그물실을 무작위로 10개의 표본을 수집하고 생산 공정을 실사한다.
- 그물실의 성능인증 기준은 아래와 같으며 성능인증 시험방법은 KS K 0412:2016 시험법을 준용한다.

< 그물실의 성능인증 기준 >

구분	품명(mono.)	직경(mm)	파단강도(kgf/cm ²)	신장률(%)
자망용	2호	0.235±0.011	3,200 이상	25 이상
	2.5호	0.260±0.013	4,700 이상	
	3호	0.285±0.014	4,700 이상	
	3.5호	0.310±0.016	4,700 이상	
	4호	0.330±0.017	4,700 이상	
	5호	0.370±0.019	4,700 이상	
	6호	0.405±0.020	4,700 이상	
통발용	24호	0.801±0.041	3,200 이상	

* mono.는 monofilament를 칭함 / 통발용 합사 그물실은 동일 굵기의 mono. 그물실의 성능을 기준으로 함

□ 기타 어구에 관한 규정

- 사출통발의 성능인증 절차는 “그물실에 관한 성능인증 규정”과 같으며, 성능인증 기준은 아래와 같다.
- 봉장어 플라스틱 통발

< 봉장어 플라스틱 통발 성능인증 기준 >

품명	사출조건	통발(몸통)	갈때기		두께(mm)
		압축강도(kgf)	파단강도(kgf)	신장률(%)	
봉장어 플라스틱 통발	통발용 수지는 생분해 수지로 하여야 하며 본 지침서상의 “수지에 관한 규정”을 만족하여야 한다.	25.0 이상	18.0 이상	20.0 이상	1.80 이상

- * 수지 : 국내에서 중합 및 사출
- * 압축강도 측정법 : 몸체의 중앙부분을 직경 1 cm 이하까지 압축하여 10회 값을 평균한 값
(압축강도 실험과정 중, 파손 및 균열 발생 시 불합격)
- * 파단강도 : 사다리꼴형의 시편을 사용하여 인장 실험을 10회 실시하여 평균한 값
(시편크기 : 윗변 8 mm, 아랫변 4 mm, 길이 70 mm)
- * 두께 측정 : 통발의 몸통 및 갈때기 살 부분을 각각 10회씩 측정하여 평균한 값
- * 10개 표본 중 90% 이상 규정에 적합 시 합격

- 주꾸미 어획용 인공소라

< 주꾸미 인공소라 성능인증 기준 >

품명	사출조건	비중*
주꾸미 인공소라	주꾸미 인공소라 사출용 수지는 생분해 수지를 사용하여야 하며, 본 지침서상의 “수지에 관한 규정”을 만족하여야 한다.	1.4~1.6 내외

* 수지 : 국내에서 중합 및 사출, 비중 : 수중치환법으로 측정

* 비중 시험방법은 KS M 0602 (2020.12.23.) 시험법 준용

□ 그물에 관한 성능인증 규정

- 자망 및 통발용 그물의 성능인증 절차는 국립수산물과학원 “시험·조사 및 분석의뢰 규칙”에 준하여 실시한다.
- 자망 및 통발용 그물의 성능인증 의뢰는 제조업체에서 국립수산물과학원으로 민원 접수(우편 또는 팩스)의 방법으로 실시한다.
 - 국립수산물과학원은 민원접수 일자를 기준으로 5일 이내(영업일 기준) 해당 업체를 방문하여, 직접 생산하는 자망용 그물의 경우는 1~2폭, 통발용 그물의 경우는 1필(1,000코×100코)의 표본을 수집하고 생산 공정을 실사한다.
- 자망·통발용 그물의 제작과 성능인증 기준은 아래와 같다.
 - 자망용 그물은 이중막매듭으로 편망한 후 열처리하며, 성능인증시험은 아래의 기준으로 실시하되 신청자의 의견을 들어 그물 규격을 일부 조정할 수 있다.
 - 통발용 그물은 mono 2호 그물실을 수 가닥 연사하여 단매듭으로 편망하여 열처리하며, 성능인증시험은 아래의 기준으로 실시하되 신청자의 의견을 들어 그물 규격을 일부 조정할 수 있다.

< 그물에 관한 성능인증 기준 >

구분	품명 (mono.※)	규격			파단강도 (kgf/cm ²)		신장률 (%)		내각 (°)
		망목내경 (mm)	가로 (코)	세로 (코)	갑각류	어류	갑각류	어류	
자망용	2호	105	2,888	40	2,000 이상	2,000 이상	15 이상	20 이상	25 이하
	2.5호	150	2,000	13	2,100 이상	-	15 이상	-	
	3호	51	1,000	300	2,100 이상	2,000 이상	15 이상	20 이상	
	4호	75	2,000	40	-	2,000 이상	-	20 이상	
	5호	127	2,380	30	2,100 이상	2,000 이상	15 이상	20 이상	
	6호	240	1,265	18	2,250 이상	-	15 이상	-	
통발용	2호	22	100	30					

* 통발용 합사 그물은 동일 굵기의 mono. 그물실의 성능을 기준으로 함

* 매듭 정확도는 100개 표본 중에서 90% 이상 적합시 합격

* 두 발 사이의 각도는 폭 방향의 매듭을 중심으로 발의 1/2 기점 사이의 각도

□ 성능인증 취득

- 그물에 관한 성능인증 기준에서 규정하고 있는 품명 즉, 특정 굵기의 그물실 또는 그물의 성능인증을 취득한 경우, 해당 굵기 이상의 그물실 또는 그물에 대해 성능인증 또한 당연 취득한 것으로 본다.
- 단, 성능인증을 받는 특정 굵기 이하의 그물실 또는 그물의 경우에는 각각의 굵기별로 성능인증을 따로 취득하여야 한다.
 - 성능인증을 받은 후 지침의 개정이 이루어지더라도 동일 굵기의 성능인증에 대한 효력은 말소되지 않고 유효한 것으로 본다.
 - 본 규정은 갑각류와 어류 모두 동일하게 적용된다.

□ 성능 인증서의 유효기간

생분해 그물실 또는 그물의 성능 인증서는 사업 기간 내에만 유효하다. 다만, 2년 이상 동 보급사업의 납품실적*이 없는 업체는 신규로 인증서를 발급받아야 한다.

(예) 2022.5.31. 인증서 획득 후 납품실적 없을 시 → 2024.12.31.까지 인증서 유효

[별지 제1호 서식]

생분해 어구 보급사업 대상자 선정 신청서									
신 청 인	성 명				연락처				
	주 소								
어업구분	<input type="checkbox"/> 연안자망어업 <input type="checkbox"/> 근해자망어업 <input type="checkbox"/> 연안통발어업 <input type="checkbox"/> 근해통발어업 <input type="checkbox"/> 연안복합어업								
선박제원	선명(허가번호)			톤수		승선원수			
품 명	어구규격	단위	연간사용량	신청량	총 사업비(천원)				
					계	보조	자담		
분기 별 구입계획 (천원)	1/4분기				2/4분기				
	구입량	구 입 비			구입량	구 입 비			
		계	보조	자담		계	보조	자담	
	3/4분기				4/4분기				
	구입량	구 입 비			구입량	구 입 비			
		계	보조	자담		계	보조	자담	
<p>생분해 어구 보급사업 시행지침에 의하여 위와 같이 신청하며 사업신청과 관련하여 사업대상자 선정기관이 본인의 아래의 개인정보를 처리하는 것에 동의합니다.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 사업신청과 관련된 불임의 개인정보의 수집·이용에 동의합니다</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 사업신청과 관련된 불임의 고유식별번호(주민등록번호 등)의 수집·이용에 동의합니다.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 사업신청과 관련된 불임의 개인정보의 제공에 동의합니다.</p>									
신청인 ○○○○○○ 귀하					년 월 일 (서명 또는 날인)				
※ 구비서류 1. 어업 허가증 사본 1부. 2. 선적국적증서·선적증서 또는 등록필증 사본 1부. 3. 변경사유(변경사업 신청서에 한함) 1부.							수수료		
							없음		

<붙임> : 사업신청과 관련된 개인정보 수집·이용 및 제공에 관한 사항

< 개인정보 수집·이용 동의 사항 >

1. 개인정보의 수집·이용 목적
 - 농어민 지원을 위한 농수산 보조·융자 등의 사업추진시, 적합한 대상자 선정 및 사업관리
 - 만족도 조사 등 법령에서 정한 소관업무 수행
2. 수집하려는 개인정보의 항목
 - 사업신청서의 각 항목(이름, 주소 및 연락처 등)
3. 개인정보의 보유 및 이용기간
 - 농수산 보조·융자 등의 사업 유효 기간 1년 이내
4. 동의를 거부할 권리가 있다는 사실 및 동의 거부에 따른 불이익이 있는 경우에는 그 불이익의 내용
 - 동의하지 않는 경우 적합한 대상자인지 확인이 불가능하여 사업대상자로 선정되지 않을 수 있음

< 고유식별번호(주민등록번호 등) 수집·이용 동의 사항 >

1. 고유식별정보의 수집·이용 목적
 - 농어민 지원을 위한 농수산 보조·융자 등의 사업 추진시, 신청자의 본인확인, 신청대상물에 대한 소유권 등 확인, 년차별 지원내역 확인 및 해양수산업 지원내역확인 등의 관리
2. 수집하려는 고유식별정보의 항목
 - 사업신청서의 고유식별정보(주민등록번호, 외국인등록번호)
3. 고유식별정보의 보유 및 이용기간
 - 농수산 보조·융자 등의 사업 유효 기간 내
4. 동의를 거부할 권리가 있다는 사실 및 동의 거부에 따른 불이익이 있는 경우에는 그 불이익의 내용
 - 동의하지 않는 경우 적합한 대상자인지 확인이 불가능하여 사업대상자로 선정되지 않을 수 있음

< 개인정보의 제공 동의 사항 >

1. 개인정보를 제공받는 자
 - 농수산 보조·융자 등의 정책사업과 연관된 사업의 수행기관 및 연구기관
2. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 목적
 - 농수산 정책사업과 연관된 업무를 추진하기 위한 확인 및 대조 등의 업무처리
 - 만족도 조사 등 법령에서 정한 소관업무 수행
3. 제공하는 개인정보의 항목
 - 사업신청서의 각 항목(이름, 주소 및 연락처 등)
4. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용기간
 - 농수산사업과 연관된 업무의 추진 기간 1년 이내
5. 동의를 거부할 권리가 있다는 사실 및 동의 거부에 따른 불이익이 있는 경우에는 그 불이익의 내용
 - 동의하지 않는 경우 적합한 대상자인지 확인이 불가능하여 사업대상자로 선정되지 않을 수 있음

[별지 제2호 서식]

생분해 어구 보급사업 대상자 선정 결과서

(단위 : 폭(개), 천원)

시·군	성명	어선명 (허가번호)	톤수	어구규격	연간 총사용량	사업 물량	정부지원 금액	어업인 부담금액	연락처
총계									
계									
연안어업									
계									
근해어업									

[별지 제3호 서식]

생분해 어구 보급사업 보조금 지급대상자 선정 통지서

생분해 어구 보급사업 시행지침에 의하여 귀하가 금년도 생분해 어구 구입 보조금 지급대상자로 선정되었음을 알려드립니다.

<지급대상자 명단>

(단위 : 폭(개), 천원)

일련 번호	성명	선명 (허가번호)	주소	어구 규격	폭(개)수	부담액	연락처

년 월 일
○○○ 귀하

지방자치단체장

[별지 제4호 서식]

생분해 어구 보급사업(대상자·주소 등) 변경 통보서

일련 번호	성 명	어 선 명 (허가번호)	주 소	톤수	어구규격	폭(개)수	연락처	기타

년 월 일

지방자치단체장

[별지 제5호 서식]

생분해 어구 보급사업 보조금 지급 결과서

(단위 : 천원)

시·군	합 계					
	성명	어선명 (허가번호)	어구규격	폭(개)수	어가부담 금 액	정부 지원 금액
총계						
계						
연안어업						
계						
근해어업						

년 월 일

지방자치단체장

[별지 제6호 서식]

생분해 어구 성능 인증서

제 ○○-○호

- ☐ 상 호 명 :
- ☐ 대 표 자 :
- ☐ 사업자등록번호 :
- ☐ 소 재 지 :
- ☐ 판정결과 :
- ☐ 세부시험성적서 : 별첨

귀사에서 ○○년 ○월 ○일 국립수산과학원에 성능 의뢰한 어구는
해양수산부 『생분해 어구 보급사업 시행지침』에 의거 생분해 ○호 어구(수지,
그물살, 그물 등)로 적합함을 인증합니다.

년 월 일

국립수산과학원장

[별지 제7호 서식]

검 수 조 서

일자	지역	어구종류	수 량	비고
				※ 사진첨부

○ 납 품 자

- 상 호 :

- 서 명 :

③

○ 검 수 자

- 소 속 :

- 직 급 :

- 서 명 :

③

○ 입 회 자

- 소 속 :

- 직 급 :

- 서 명 :

③

[별지 제8호 서식]

점 검 기 록 부

일 자	지 역	점검사항	점검결과	조치사항

○ 점 검 자(시·도)

- 소 속 :

- 직 급 :

- 서 명 : ㉠

○ 수 검 자(시·군·구, 수협)

- 소 속 :

- 직 급 :

- 서 명 : ㉠

년 월 일

지방자치단체장

[별지 제9호 서식]

‘24년 생분해 어구 보급사업 추진결과 보고서(○○시·도)

□ 사업계획 대비 추진실적

시·군	어구종류	계 획					추진실적					비고
		물량		금액(천원)			물량		금액(천원)			
		척수	폭(개)	계	국비	지방비	척수	폭(개)	계	국비	지방비	
계												
○○시	대게자망											
○○군	붕장어통발											
:	:											
:	:											

※ 보조금 지급결과 등 세부내역은 사업지침 별지 제5호 서식을 준용하여 별첨

□ 생분해 폐어구 처리현황 (본 사업예산으로 처리한 실적이 있는 경우에만 작성)

시·군	총 사업예산 (천원)	생분해 폐어구 처리내역		비 고
		처리비용(천원)	처리량(톤)	
계				
○○시				
○○군				

[별지 제10호 서식]

‘24년 ○월 생분해 어구 보급사업 추진현황 결과보고 (○○시·도)

(단위 : 척/폭/개, 백만원, %)

시·군별		사업계획		사업자 모집결과		사업자 선정		계약 완료		실집행액 /실집행률 (국비기준)	비 고 (향후계획 등)
		사업량	국 비	사업량	국 비	사업량	국 비	사업량	국 비		
합 계		○척 (○개, ○폭)		○척 (○개, ○폭)		○척 (○개, ○폭)		○척 (○개, ○폭)			
○○ 시	꽃게통발										- 8월: 어구공급예정
○○ 군	꽃게자망										- 집행 완료

[별지 제11호 서식]

보조금교부신청서

1. 소 속 :

2. 신청자의 주소 및 성명(명칭)

주 소 :

성명(명칭) :

3. 사업시행장소 또는 공장명

4. 보조사업의 내용

가. 용도(목적)

나. 시설규모

5. 보조금 교부신청액

원정

6. 사업에 요하는 총소요액

원정

가. 국 비

원정

나. 지방비

원정

다. 자부담(어구 구입비)

원정

7. 사업시행예정기간

가. 착공(착수)예정일

년 월 일

나. 준공(완료)예정일

년 월 일

위와 같이 ○○○○사업을 집행코자 관계서류를 첨부하여 보조금의 교부를 신청 하오니 결정하여 주시기 바랍니다.

년 월 일

첨부서류 1.

2.

3.

신청자 주 소 :

성명(명칭) :

해양수산부장관 귀하

[별지 제12호 서식]

보조금교부결정통지서

수신 : ○○○(보조사업자)

1. ○○○사업 추진을 위한 보조금을 다음과 같이 교부를 결정합니다.

☐ 보조사업명:

☐ 보조사업자:

☐ 사 업 개 요

○ 사업기간:

○ 사업규모:

(단위: 천원)

사업명	총사업비	국비	지방비	수익자부담 (여구 구입비)
세부사업명				
(△△사업)				
(□□사업)				

* 괄호안은 내역사업명

○ 국고보조 비율 : 00%

○ 사업내용 :

☐ 예 산 과 목 : 0000회계 00계정

분야	부문	프로그램	단위사업	세부사업	목.세목

☐ 교부결정내역

(단위: 천원)

세부사업명	예산액	기 교부액	교부 요청액	금회 교부액	교부잔액	비고
○○사업	A+B					
(△△사업)	A					
(□□사업)	B					

* 괄호안은 내역사업명 기재

보조금 교부조건

[일반사항]

1. 보조사업자(간접보조사업자 포함. 이하 “보조사업자”에는 간접보조사업자가 포함됨)는 「보조금 관리에 관한 법률」과 기타 회계 관계법령 및 이 교부조건에 따라 보조사업을 성실하게 수행하여야 합니다.
2. 보조사업자는 국고보조금통합관리시스템(e-나라도움)을 통해서 사업비를 집행·관리하여야 합니다(www.gosims.go.kr).
3. 보조금은 보조사업 목적인 해당 사업비 이외의 용도로 사용할 수 없습니다.
4. 보조사업자는 자기부담금을 포함하여 보조사업을 추진하는 경우 보조사업 연간사업 계획에 반영되지 않은 추가 자기부담이나 지방자치단체 매칭사업을 제외하고 자기부담금을 우선적으로 집행하여야 합니다.
5. 보조사업자는 교부받은 보조금에 대하여 별도의 계정(계좌)을 설정하고 구분하여 회계처리를 하여야 합니다.
6. 해양수산부장관(이하 ‘우리부’)은 보조사업자에게 보조금을 최소 2회 이상 나누어 교부하며, 최종 교부 전까지 이미 교부된 보조금이 당초 목적대로 사용되고 있는지를 점검하여 그 결과에 따라 잔여 보조금의 교부 여부를 결정합니다.
7. 우리부는 지자체보조사업 중 국비 선 교부 사업의 경우, 해당 지자체가 지방비를 미확보 시 전액 반납하도록 할 수 있습니다.
8. 우리부는 보조사업의 수행과정에서 수익이 발생한 경우 국고 반환조건을 부여할 수 있습니다. 이 경우 보조사업 수행에 따라 발생한 수익금은 우리부와 협의하여 국고 반환 또는 당해 보조사업 목적 범위에 맞도록 집행하고 정산보고서에 포함하여 심사를 받아야 합니다.

[보조사업 집행]

1. 보조사업자는 아래의 경우에는 우리부의 승인을 얻어야 합니다.
 - 가. 사정의 변경으로 보조사업의 내용을 변경하거나 보조사업에 소요되는 경비의 배분을 변경(사업 안 내역사업 변경 포함)하고자 하는 경우
 - 나. 보조사업을 다른 사업자에게 인계하거나 중단 또는 폐지하고자 하는 경우
 - 다. 보조금에 의하여 취득하거나 그 효용이 증가된 중요재산을 양도·교환 또는 대여하거나 담보로 제공하고자 하는 경우

2. 보조사업자는 보조금 입출금계좌에서의 계좌이체 또는 보조사업비카드(신용카드, 체크카드 등 보조금 결제 전용 보조사업비카드) 사용을 원칙으로 하며, 보조금 지출시 세금계산서는 전자세금계산서를 사용을 원칙으로 합니다. 유흥업소 등 보조사업비카드사용이 제한되는 업종에서의 보조금 사용은 정당한 집행으로 인정받을 수 없습니다.
3. 보조사업자는 보조금으로 금융리스와 관련한 집행을 할 수 없습니다. 만약 보조사업비의 일부를 금융리스로 집행한 경우에는 해당 금액만큼 보조금이 자기부담으로 변경된 것으로 간주합니다.
4. 민간보조사업자는 5천만원을 초과하는 물품 또는 용역의 구매계약이나, 2억원을 초과하는 시설공사의 계약을 체결하는 경우에는 ① 조달청장에게 위탁하여 계약을 체결하거나, ② 지방자치단체의 장에게 위탁하여 계약을 체결하거나, ③ 조달청 “국가종합전자조달시스템”을 이용하여 계약을 체결하여야 합니다.
5. 총사업비 100억원 이상인 내역사업 중 추정가격 30억원 이상의 공사를 수행하는 보조사업자는 ① 실시설계 단계에서의 설계적정성 검토, ② 공사계약 체결, ③ 공사비가 계약금액의 10%이상 증가하는 설계변경에 대한 타당성 검토시에는 이를 조달청장에게 요청하여야 합니다. 다만, 지방자치단체 및 공공기관 등의 시설분야 전문인력이 관리·감독(기획, 설계 등)하는 사업은 상기 사항을 조달청장에게 의뢰하지 않을 수 있습니다. 그러나 이 경우에도 민간보조사업자가 추진하는 공사계약 체결은 조달청장에게 요청하여야 합니다.
6. 우리부는 보조사업의 수행 상황을 파악하기 위하여 필요한 경우 집행점검 또는 현지조사를 할 수 있으며, 점검 결과 또는 조사 결과에 따라 보조금 교부결정 취소, 보조금 반환, 강제징수, 제재부가금 부과, 보조사업 수행 제한 등의 필요한 조치를 할 수 있습니다.
7. 보조사업자는 보조금을 지원받아 취득하거나 보조금 지원으로 그 효용가치가 증가한 토지 등 부동산에 관한 소유권 등기에는 부기등기를 하여야 합니다.

[보조사업 정산]

1. 보조사업자는 보조사업을 완료하였을 때, 폐지의 승인을 받았을 때 또는 회계연도가 끝났을 때에는 그때로부터 2개월(지자체보조사업의 경우 3개월) 이내에 보조사업실적보고서(보조사업 정산보고서 포함)를 제출하여야 하며, 해당 보조금이 3억원 이상인 경우에는 정산보고를 외부 검증기관에서 검증받아야 합니다.
2. 보조사업자는 같은 회계연도 중 교부받은 보조금이 10억원 이상인 경우 「국고보조금통합관리지침」 제30조에 따라 「보조사업자 회계감사 세부기준」에 따른 회계감사를 받아야 합니다.
3. 보조사업자는 보조사업 완료 후 집행한 보조금을 정산·반납할 경우 사용잔액 및 이자를 함께 반납하여야 합니다.

4. 보조사업 시행으로 발생한 부가가치세 환급금 등은 세외수입으로 계상하는 것을 원칙으로 합니다. 다만, 부가가치세 환급금을 동일한 사업에 재투자 하려는 경우에는 그 내역을 명확히 하여 사업계획에 미리 반영하거나 사업계획을 변경하여 사용할 수 있습니다.
5. 보조사업자는 제출한 보조사업 실적보고서를 「보조금 관리에 관한 법률」 제28조에 따라 우리부의 심사를 받아야 합니다.
6. 우리부는 보조사업자가 정산보고서 제출을 지연할 경우 지연 기간에 따라 정산보고서가 제출된 이후 최초로 지급하는 보조금을 삭감할 수 있습니다.
7. 보조사업자는 보조금 집행잔액 및 이자와 관련하여 별도의 교부조건이 없는 경우 늦어도 사업이 완료된 해의 다음 연도 내에는 반납이 완료될 수 있도록 해야 합니다.
8. 보조사업자는 보조사업의 수행과 관련된 계산서, 증거서류, 첨부서류 등 사용내역을 증명하는데 필요한 서류를 자체규정에 따라 구비하여야 하고, 당해 보조사업 종료연도부터 5년간 이를 보존하여야 합니다.
9. 원칙적으로 보조금의 이월은 허용되지 않으나 부득이한 사유로 이월을 할 경우에도 2회계연도를 초과하여 이월할 수 없습니다.
10. 보조금으로 취득한 중요재산의 관리
 - 가. 교부받은 보조금으로 취득한 중요재산은 사업이 완료된 후 재산처분의 제한을 받습니다.
 - 나. 교부받은 보조금으로 취득한 재산에 대하여는 보조금 정산 시 재산목록을 제출하여야 합니다. 또한, 중요재산 관리대장을 비치하고 목적에 맞게 관리하여야 하며, 변동현황을 주기적으로 보고하고 처분, 담보제공 등에 있어서는 우리부의 승인을 받아야 합니다.

[보조사업 부정수급 대응]

1. 보조금을 거짓 신청 등으로 교부받거나, 교부목적과 다르게 사용 또는 법령 등에서 정한 교부목적 등을 위배한 사실이 확인되는 경우에는 법령에 정하는 바에 따라 보조금 교부 결정취소, 보조금 반환, 제재부가금 징수 및 보조사업 수행배제 등의 조치를 취할 수 있습니다.

※ 상기 내용 이외의 사항은 「보조금 관리에 관한 법률」, 「해양수산부 국고보조금 관리에 관한 규정」, 「2024년도 예산 및 기금운용계획 집행지침」에 따라 적법·적정하게 집행하여 주시기 바랍니다.